

Na temelju članka 37., 39. i 41. Statuta Turističke zajednice grada Opatija, (SN PGŽ 10/20), članka 27. Pravilnika o radu Turističke zajednice grada Opatija, članka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji Turističke zajednice grada Opatija s Izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice grada Opatija, a u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, NN 42/20) i Pravilnikom o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22) Turistička zajednica grada Opatija (u daljnjem tekstu TZGO) objavljuje

NATJEČAJ ZA PRIMANJE U RADNI ODNOS NA NEODREĐENO VRIJEME ZA RADNO MJESTO

„MENADŽER ZA KONGRESNI I OSTALE OBLIKE TURIZMA “

(1 izvršitelj/ica – m/ž)
uz probni rad od 6 mjeseci

Uz opće uvjete propisane Zakonom o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22, 46/23, 64/23), kandidati moraju ispunjavati posebne uvjete sukladno članku 21. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) i Pravilniku o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22) kako slijedi:

I. Uvjeti:

- završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij;
- najmanje 2 godina radnog iskustva na poslovima u turizmu;
- znanje jednog stranog jezika;
- položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici (ukoliko osoba nema položen stručni ispit, mora ga položiti u roku od 1 godine od dana stupanja na rad);
- znanje rada na osobnom računalu;
- probni rad od 6 mjeseci.

II. Vrsta zaposlenja:

- radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme;
- puno radno vrijeme – 40 sati tjedno.

III. Opis poslova i odgovornosti:

- organizira, priprema i provodi poslove oko organizacije nastupa na specijaliziranim sajmovima u zemlji i inozemstvu;
- organizira, priprema i provodi poslove oko organizacije i prezentacija kongresne i insentiv te ponude ostalih oblika turizma;
- organizira, priprema i provodi poslove pripreme kandidature Opatije za domaćina kongresa ili insentiv putovanja;
- izrađuje i vodi bazu podataka kongresnih i insentiv organizatora;
- priprema i koordinira inspekcijska putovanja za kongresne i insentiv klijente;
- organizira, priprema i provodi promidžbene nastupe Opatije, sudjeluje u organizaciji studijskih putovanja agenata;
- surađuje sa sveučilištem, strukovnim udrugama i gospodarskim subjektima po pitanju isticanja kandidature Opatije kao potencijalnog domaćina međunarodnih kongresa;
- obrađuje tržište putem direktnih obilazaka, kontinuirane komunikacije i organizacije prezentacija na ciljanom tržištu;
- potiče razvoj selektivnih oblika turističkih proizvoda;
- koordinira sve aktivnosti s turističkim subjektima;
- sudjeluje u izradi Programa rada i Financijskog plana;
- podnosi izvješće o izvršenim aktivnostima;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora TZGO;
- za svoj rad odgovoran je direktoru TZGO.

Poželjna znanja i kompetencije:

- znanje engleskog jezika u govoru i pismu;
- napredno korištenje MS Office paketa i aktualnih programskih rješenja slične namjene;
- organizacijske vještine;
- iskustvo rada na marketinškim i PR projektima;
- iskustvo rada oko organizacije i prezentacije kongresa i ostalih oblika turizma;
- sustavnost i metodičnost u radu;
- sposobnost praćenja poslova prema zadanim rokovima;
- marljivost, proaktivnost i inicijativa u radnim procesima;
- sklonost usvajanju novih znanja i vještina;
- sklonost timskom radu te obazrivost i susretljivost prema kolegama u timu i uredu.

IV. Prijava na natječaj mora obvezno sadržavati:

- ime i prezime kandidata/kinje;
- OIB;
- adresu;
- broj telefona/mobitela i adresu elektroničke pošte;
- naznaku kako je riječ o prijavi na predmetni natječaj;
- specifikaciju priloga/priloženih dokaza uz prijavu;
- vlastoručni potpis kandidata/kinje.

V. Uz pisanu prijavu potrebno je priložiti:

- životopis, vlastoručno potpisan;
- preslik osobne iskaznice;
- dokaz o stručnoj spremi: preslik diplome ili potvrde odnosno uvjerenja visokoškolske ustanove iz koje se može utvrditi ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja određenog ovim natječajem;
- izvornik ili presliku elektroničkog zapisa/potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavama i odjavama na mirovinsko osiguranje iz kojeg je razvidan mirovinski staž i stručna sprema (elektronički zapis/ potvrda izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili izdanog putem sustava e- građani);
- isprave iz kojih je vidljivo da kandidat/kinja ima najmanje 2 godine radnog iskustva na poslovima u turizmu – izvornik ili preslika potvrde ranijeg poslodavca odnosno druga isprava (preslika Ugovora o radu, rješenja ili druga isprava);
- dokaz o znanju jednog stranog jezika (preslik odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indexa ili vlastoručna potpisana izjava kojom kandidat potvrđuje znanje stranog jezika na razini aktivnog znanja stranog jezika u govoru i pismu);
- dokaz o znanju rada na osobnom računalu (preslik odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indexa ili vlastoručna potpisana izjava kojom kandidat potvrđuje znanje rada na računalu na razini samostalnog korisnika);
- presliku uvjerenja o položenom stručnom ispitu (ukoliko ima).

Napomene:

- Sve gore navedene isprave prilažu se uz prijavu u neovjerenoj preslici, ali prije donošenja odluke o izboru od kandidata se može zatražiti dostava dokumentacije u izvorniku ili ovjerenoj preslici, kao i drugi dokazi o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja. Za slučaj da kandidat/kinja ne dostavi izvornike isprava u za to dodijeljenom roku, smatrat će se da je isti/a povukao/la prijavu;
- U skladu s odredbom članka 23. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, može biti odabrana osoba koja u trenutku sklapanja ugovora o radu nema položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici uz uvjet da stručni ispit položi u roku od jedne godine od dana stupanja na rad. Ukoliko osoba bez stručnog ispita ne položi ispit u propisanom roku prestaje joj radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita. Stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.

- Natjecati se mogu osobe oba spola sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08 i 69/17), a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe;
- Kandidati prijavom na Javni natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci obrađuju u potrebnom obimu i u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016. godine (Službeni list Europske unije, L119/1);
- Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u Javnom natječaju. Nepotpune, nerazumljive, nepravodobne prijave, kao i prijave koje su dostavljene na način različit od načina dostave propisanog ovim Javnim natječajem, neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave;
- Osobe koje podnesu nepotpune, nerazumljive, nepravodobne prijave kao i kandidati koji prijave dostave na način različit od načina dostave propisanog ovim Javnim natječajem, ili koji ne ispunjavaju uvjete Javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na Javni natječaj;
- Odabrani kandidat/-kinja ne smije biti u sukobu interesa vezanom uz posao za koji se prijavljuje počevši od dana sklapanja ugovora o radu.

TZGO će provesti administrativnu provjeru pristiglih prijava, nakon čega će se održati usmeni selekcijski razgovor s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete Javnog natječaja. Razgovor s kandidatima čini sastavni dio postupka odabira kandidata. Na usmenom razgovoru provesti će se testiranje znanja i kompetencija kandidata za traženo radno mjesto. O terminu usmenog razgovora, kandidati će biti pravovremeno obaviješteni.

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru u određeno vrijeme smatrat će se da je povukao/la prijavu na Javni natječaj.

Turistička zajednica grada Opatija zadržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata za radno mjesto po raspisanom natječaju te poništiti Javni natječaj.

VI. Rok za podnošenje prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta Javnog natječaja započinje danom objave Javnog natječaja tj. 09. siječnja 2025. g. na službenoj Internet stranici Turističke zajednice grada Opatija: <https://www.visitopatija.com/tz-opatija/natjecaj-za-primanje-u-radni-odnos-menadzer-za-kongresni-i-ostale-oblike-turizma-n507> i stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a zadnji dan za prijavu je 24. siječnja 2025. godine.

Prijave na Javni natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se isključivo preporučenom poštom u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Ne otvaraj – natječaj za radno mjesto menadžer za kongresni i ostale oblike turizma na adresu:

Turistička zajednica grada Opatija
Ul. Vladimira Nazora 3
51410 Opatija.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Opatija, 09. siječanj 2025. g.